检讨书

尊敬的领导 ：

你好！关于这两天出现发错产品的问题，给公司造成了一些损失和不良

的影响，深感的不安，对此，我愿意服从公司的一切处罚。同时也希望公司

给予我一次改过自新的机会；本次出现问原因有以下几点：

1．产品混放未及时发现；

2．在备货中过于慌忙 ;

3.对公司的产品认识不到位；

4．与同事间沟通没到位；

针对本次出现的问做以下改正：

1. 整理整顿好仓库，对混放的产品进行处理；
2. 加强工作能力，提高工作效率；在准确的前提下，搞高工作整速度，同时必改慌张的恶习；
3. 加强工作业务的学习能力，提高仓库的进、出仓及备货的工作技能；
4. 加强对公司产品的熟悉程度，熟悉仓库产品的摆放情况；熟透仓库的各项流程；
5. 加强同事间的沟通，协作一致，防止出错；
6. 端正态度，提高思想觉悟；一切以公司利益为主，决不做有损公司利益的事；

以上是我接下来的工作态度，我愿接受公司领导和同事的监督。

此致敬礼

xxx

20xx.xx.xx