工作转正申请书

尊敬的公司领导：

　　　　首先非常感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间对我的转正申请进行评定。

　　我于\*\*年7月11日进入公司，根据公司的需要，目前担任Java工程师一职，主要负责接口研发相关工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

　　以下是我对这三个月的工作情况简要总结：

　　在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

　　如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。

　　在这三个月中，我主要负责车老板APP项目的部分功能代码的开发，其中包括：

　　1、参与了好修养H5版的开发工作，完成询价单图片上传及车主头像更换。

　　2、编写好修养接口说明书、好修养订单业务流程。

　　3、负责车老板APP项目的部分功能代码的开发，其中包括：

　　（1）、了解项目的需求以及数据库的设计，编写部分详细设计文档、数据库设计及搭建。

　　（2）、我的资料模块的开发。包括个人资料、更改头像等。

　　（3）、我的车辆模块的开发，包括添加车辆、编辑车辆、删除车辆、设置默认车辆、添加维护计划、维护计划查询、检测记录查询等。

　　（4）、行车路线管理的功能实现。

　　（5）、真有货模块的开发。包括会员信息展示、VIP会员购买、付费记录、货源收藏等。

　　（6）、编写接口文档、与移动开发人员一起调试接口、测试打包等。

　　在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为\*\*\*\*的一份子，不辜负领导对我的期望。

　　总之，在三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

　　申请人：\*\*\*

　　\*\*\*\*年\*\*月\*\*日