

第3学时 快速完成一个个人网页

我是写书的(当然这个你知道)。而且正是因为我写书，所以刚刚起步的作者往往向我询问，如何能够写得如此丰富、如此迅速。我告诉他们，诀窍在于，在写书时不要担心书的质量。只要尽快将它们全部表达出来，以后再回过头来重写并改善。首先从挖出新鲜的粘土开始，然后再塑造，并制作成想要的形状。如果写作的时候，对每一句话都非常仔细的话，作家的通病就开始了。

同样的哲学也适用于网页的编写。没有任何事情比面对一个必须填充的空白页更让人害怕了。但是，如果可以很方便地创建一个基本的网页，那么就大体上完成了百分之八十的工作，从而就有了用于克服那个小障碍的原始材料。编辑那个网页并给它添加内容，直到得到所需要的结果为止。

这就是FrontPage Express的个人主页向导所基于的思想，它是一个帮助你在几分钟内制作出一个原始主页的工具。在本学时结束的时候，你将能够回答如下的问题：

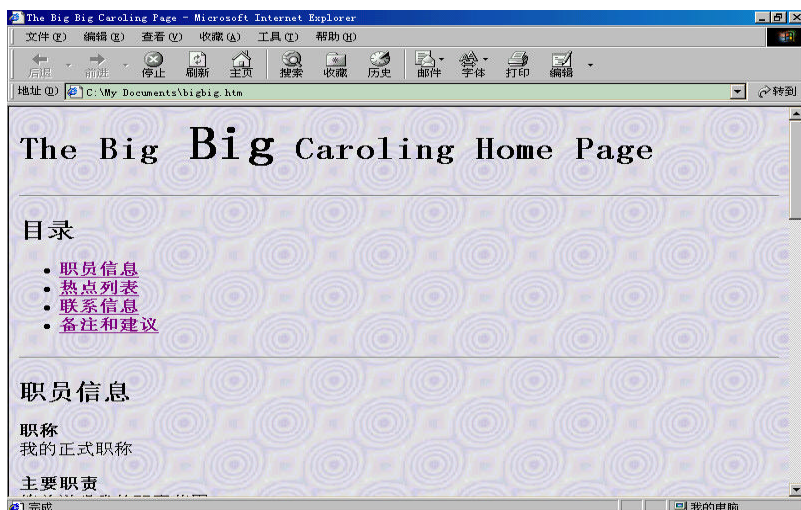
- 什么是个人主页向导，怎样才能使它工作？
- 完成之后怎么处理这个网页？
- 在此阶段，需要知道哪些关于网页发布知识？

3.1 什么是个人主页向导

我想，你已经很熟悉向导了。它们是一些很友好并且自动的规程，这些规程引导你一步一步向前推进，但它将是一个很复杂的任务，比如说安装应用程序。个人主页向导是从FrontPage Express中的一个简单的菜单项中启动的。

与任何向导一样，个人主页向导告诉你每一件必须做的事情。只需启动它（正如在本学时的第一个动手实践中描述的），然后阅读每一屏的信息，并完成要做的事情。在几分钟后，就会得到一个类似于图3-1中所显示的最基本的网页。

图3-1 一个由FrontPage Express的个人主页向导所生成的主页样例



在个人主页向导中所创建的基本的网页现在就可以在 FrontPage Express 中编辑了。你可以只做少量的改动(如改变不适合你的样例文本),或者做大量的改动(添加文本、图片和背景等等)来结束编辑。在本书后面的学时中,你会学到将基本网页(或者任何网页)编辑成为你的杰作所需要的所有步骤。

3.2 我应该用主页向导吗

在个人主页向导中选择时,输入被自动地嵌入到网页模板中合适的位置处。而这里所用到的这个模板是一个非常简单且直接的主页——不多也不少。

新术语 模板 是一个已完成的网页文件,你可以对它进行编辑并自定义,从而创建一个属于你自己的网页文件,而且这个过程比从草图开始要快得多。参见第4学时“在其它应用程序中开始”。

主页向导所使用的模板是为个人主页而设计的,而且对于此目的是非常高效的,虽然它显得有一点点短,并且过于简单。通过在填写空白时做一些有创意的选择,然后在 FrontPage Express 做少许改变,也可以用此向导来创建一个简单的商务网页。

是否运用向导取决于最终要生成的网页在总体的组织上是否和所期望获得的结果相当接近。如果你希望你的网页有非常独特的外观,或者计划建造一个精心组织的,有多个链接页和文件的网络文档的话,最好换用另外一种启动方式,比如说下面这些:

- 将其它应用程序中已经创建的文档转换成网页(见第4学时)。
- 使用一种非个人主页向导的“网页生产机”,从而得到另一种不同风格的网页(见本学时的“专家答疑”)。
- 不管那些无用的东西,从草图开始(见第5学时“选择一个标题、文本颜色和其它一些网页基本属性”)。



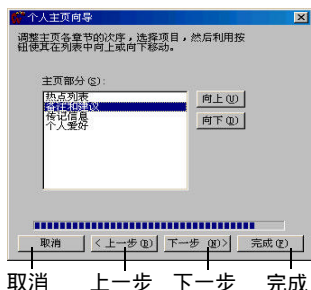
既然运行个人主页向导只需要几分钟,我建议不妨操作一下,即便最后可能会选择另一种方法。

这样做是一次很好的实践,而且还很方便地提供了一个网页,它将在本书今后的学时中验证各种技术时用到。

3.3 运行向导

在开始投入到向导(在后面的几个动手实践中要这样做)中之前,最好知道在运行向导时所出现的大多数对话框中的四个按钮的用法(见图3-2)。

图3-2 向导显示的大多数对话框中都有四个按钮,它们是用来推进工作的:“下一步”、“上一步”、“取消”和“完成”



- “下一步”——单击“下一步”将引导至向导的下一个对话框。在完成每一个对话框之后，单击“下一步”来进入下一个对话框。
- “上一步”——单击“上一步”将返回至上一个对话框（就像在网络浏览器中单击“返回”就返回到前一个网页一样）。当你改变了想法，并想后退一步从而改变在上一个对话框中所做的选择时，就可以单击“上一步”。
- “取消”——退出向导并放弃创建任何网页。在任何想要的时候都可以重新开始。
- “完成”——创建此网页，并且基于目前所做的选择。一般情况下，不需要单击“完成”，直至到达了向导所提供的最后一个对话框为止。但是，在获得一些经验之后，你将会知道向导中的一些近路——也就是你知道了，在所有剩下的对话框中的缺省值正是所需要的。如果有“完成”按钮的话，就可以单击它，从而不需要走完全部剩下的对话框。



在使用网页向导时，你将会注意到有些特定的按钮是不可用的（即灰色的）、无法奏效。如果当前对话框中的一个按钮的功能被禁止（或者是不可能的状态）了，它就会变成灰色。

比如说，在向导的第一个对话框上，那个“上一步”按钮是灰色的，因为没有地方可以返回——这就是开始的地方。

动手实践：运行个人主页向导

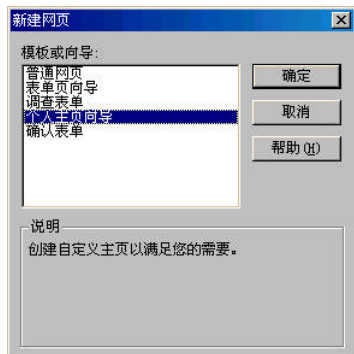
- 1) 打开FrontPage Express。
- 2) 选择“文件”、“新建”。



必须选择“文件”、“新建”（正如在第2步中所描述的那样）来显示图3-3中所显示的对话框，从而开始此向导。单击标准工具栏上的“新建”按钮并不会显示此对话框，事实上，它只会打开一个新的空白网页。

- 3) 单击“个人主页向导”，然后单击“确定”，见图3-3。

图3-3 第3步：选择个人主页向导



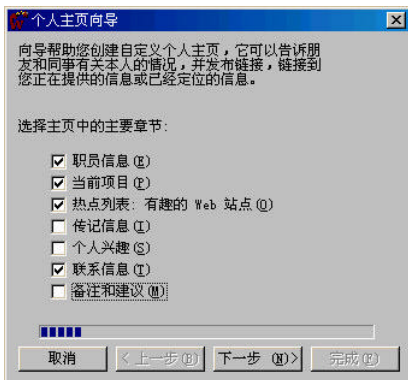
在图3-3中，你也许注意到另一个曾经提到过的向导：表单页向导。这个向导帮助你快速地建造一个交互的、填空的表单。在第17学时“编辑HTML”中，将学习如何使用表单页向导。

4) 改变这些复选框,使得选中的复选框旁边的信息是需要在网页上显现的那些类型的信息(对于此练习,只选择“职员信息”、“当前项目”、“热点列表”和“联系信息”)。完成之后,单击“下一步”,见图3-4。



记住。在用向导完成之后,可以编辑、扩展或者按照喜欢的任何方式来改善此网页。所以不要担心在这里做的是否是最佳的选择,只要完成目前最好的就可以了。

图3-4 第4步:在网页上要显现的各种类型的信息前面,选中那些复选框



因为是出于演示的目的,本“动手实践”剩下的部分就假定只选择了“职员信息”、“当前项目”、“热点列表”和“联系信息”这几项。

可以随便做自己的选择,但是要注意,如果这样,向导将会给你提供一些有细微差别的对话框序列,它们和本“动手实践”中所描述的可能有些不同。不过,这没有什么大不了的:只要阅读每一个对话框,做向导提示应该做的事情,那么就可以出色完成任务。

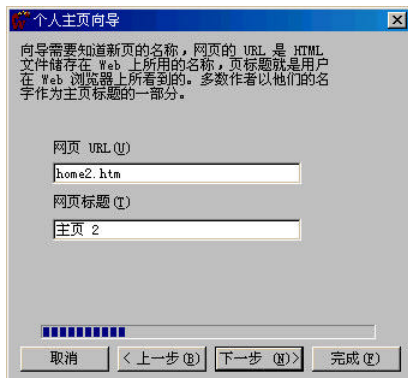
5) 给网页文件输入简单的文件名(记住,名字要以.htm结尾)。

6) 单击“网页标题”下面的输入框,输入此网页的描述性标题,然后单击“下一步”,见图3-5。



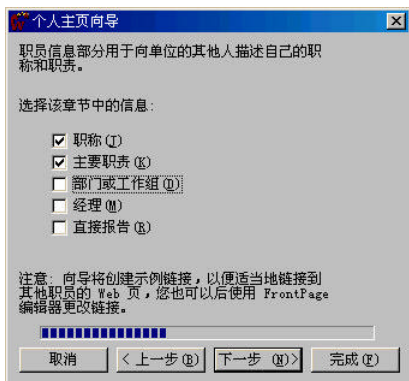
在第5学时中,将会讲述如何找出一个好标题。现在只需在第6步中输入想要输入的内容即可。

图3-5 第6步:给网页取个名字



7) 检查这些项目的列表，并改变复选框，从而只有希望包括的项目被选中（对于此练习，只选择“职称”、“主要职责”）。完成之后，单击“下一步”，见图3-6。

图3-6 第7步：在希望网页
上要出现的项目前面
选中其复选框

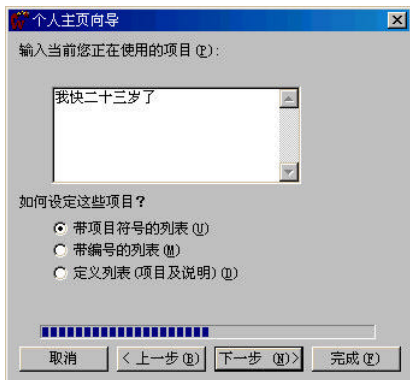


8) 输入一些描述当前项目、爱好或者其他活动的语句，然后按回车键来开始一个新行，见图3-7。

9) 描述另一个项目或者爱好，然后再按一下回车键。继续添加此列表，一定要在每一个项目结束时按下回车键。

10) 单击你所希望的列表的格式类型的名字。做完后，单击“下一步”，见图3-8。

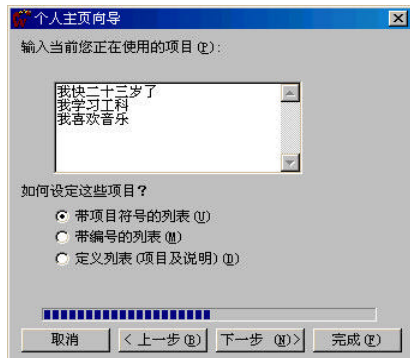
图3-7 第8步：输入对项目
或者爱好的描述



“带项目符号的列表”风格在每一个项目前面给出一个迷人的“黑点”字符，“带编号的列表”风格将列表从1开始列出，而“定义列表”风格在每一个列表项目的后面提供了额外的空间，以备将来输入。

参见第7学时“格式化文本”，其中有更多关于列表格式的内容。

图3-8 第10步：为列表选择
一种风格



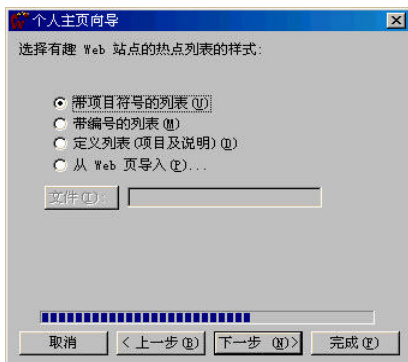


向导最后生产出一个时髦的链接列表(即一个“热点列表”),所以访问者就可以直接从这个网页跳到其它你愿意共享的网页上去。

但是这些链接都是“虚构的”链接(它并不链接到任何地方),直到你告诉它们应该去哪里,正如在第10学时“创建链接”要讲述的那样。向导只是帮助你跨出第一步,事实上它一向如此。

11) 对于“热点列表”上的链接,在所希望的格式类型名字上面单击,然后再单击“下一步”,见图3-9。

图3-9 第11步:为“热点列表”选择一种风格



在有了更多的编写网页的经验时,你也许会选择第4个项目“从Web页中导入”。此选项从另一个网页中拷贝链接的一个列表。

参见第10学时“创建链接”,那里讲述更多有关从其它网页中拷贝链接的知识。

12) 改变复选框以选择你所希望包括的那些项目(对于此练习,只选择电子邮件地址,从而在网页的底部添加一个签名)。单击“下一步”,见图3-10。

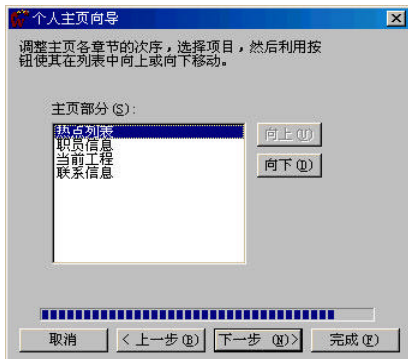
图3-10 第12步:在希望包括进来的项目前面选中其复选框



在一个商务网页上,通常应该包含一个邮政地址和电话号码。但是出于隐私的考虑,决不要将电话号码或者邮政地址放置在网页上。任何需要和你联系的人都可以通过电子邮件来完成。

13) 在第4步中,你从众多的可选项中确定了哪些要包括在你的个人主页中。现在就要选择这些项目出现的顺序了。单击希望改变位置顺序的那个网页部件的名字,见图3-11。

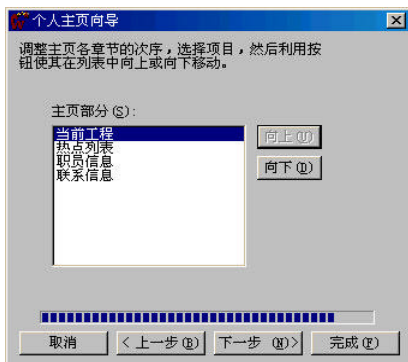
图3-11 第13步：单击想要
改变在网页中的位置
顺序的部分的名字



14) 如果要将此部件移到网页更高的地方，单击“向上”。如果要将此部件移到网页较低的地方，单击“向下”。

15) 重复第13和14步来改变网页中任何其它的部分的位置，在次序是按照你所希望的顺序显现的时候，单击“下一步”，见图3-12。

图3-12 第15步：重复第13
和14步直到网页中的
次序成为所希望的
为止

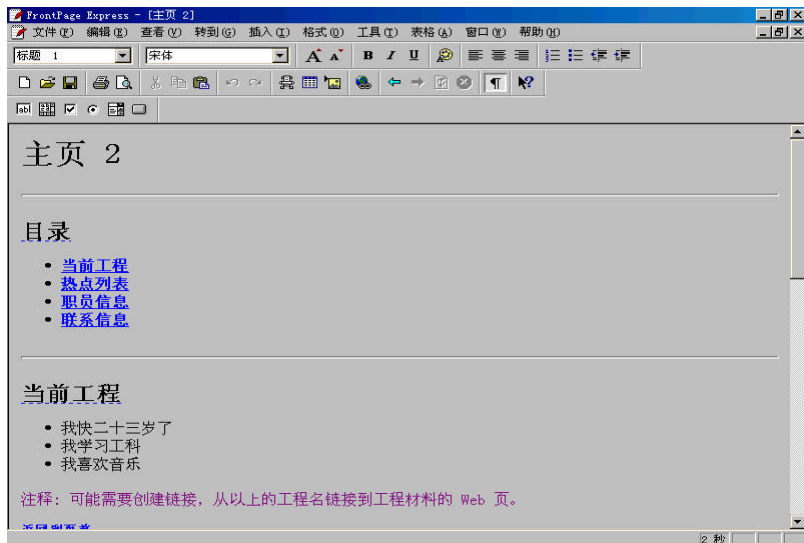


16) 单击“上一步”若干次，检查在前面的几个任务中所做的选择。实施想要的改变，然后单击单击“下一步”直至到达最后的对话框。

17) 单击“完成”来创建网页。

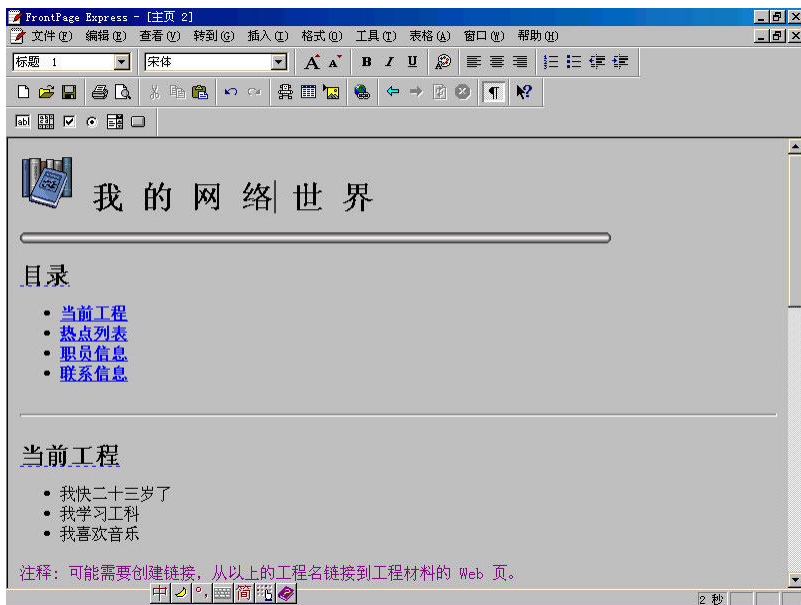
18) 保存所完成的网页，见图3-13。

图3-13 第18步：保存完成
的网页



19) 使用在本书剩下的学时中讲解的技术来实现所希望的结果，见图 3-14。

图3-14 第19步：随便更改，让它成为你自己的网页



3.4 理解发布

直到本书的第六部分“在线发布网页”，你才会学到所有的在线发布网页时要进行的各种各样的事务。但是现在很适宜于开始学习“发布”都是些什么样的工作。

简单地说，发布网页就是这样一个简单的事情：将组成网页的所有文件上载到 Web 服务器上的一个指定目录下(如果希望你的文档只是被本地企业网中的人所使用，可以选择内部网服务器)。

新术语 上载 就是将文件从你的计算机发送到服务器(比如说 Web 服务器)所在的计算机上去(它是下载——从服务器接收文件，的对立面)。在完成了一个网页之后，你就可以将它的文件发送到一个 Web 服务器上。

大多数服务器——不管是一个 Web 还是一个内部网——都有防止非授权的用户在那里存储文件的安全系统做保护。所以如果要发布，必须和你所想发布网页的那个服务器的管理员联系，并获得如下这些条件：

- 允许将文件上载到服务器上。
- 系统管理员希望你将文件存储的目录的名字和路径。
- 将文件上载到服务器所需要的特定的步骤(精确的过程也许会有些区别)。
- 上载的时候，需要先正确地在服务器的安全系统上确认身份，这需要有用户名和口令

(从而服务器将允许进行文件的拷贝)。



如果是从因特网提供者或者在线服务商那里获得 Web 服务器空间，那么用来向服务器上载网页所要用的用户名与口令可能和连接到因特网上时所使用的用户名与口令是一样的。

要了解更多关于为网页获得服务器空间，参见第21学时的“发布网页”。

当你准备好要上载的文件之后，就要通过服务器所支持的“通信协议”来完成此目标。所使用的协议基本上总是在因特网上用于下载的两个协议：FTP(用于从一个FTP服务器上载或下载文件)或者HTTP(用于从Web上载或下载网页和其它文件到浏览器中)。

FrontPage Express中有一个内嵌的发布能力，即微软的“网页发布向导”，它允许你从FrontPage Express中直接发布网页，使用FTP或者HTTP协议。在第21学时中，将讲述如何运行此向导以及用其它方式发布。

3.5 课时小结

“个人主页向导”提供了一个快速且方便的方法来建造一个完整的、设计合理的网页。这最适宜于创建第一个个人主页以及创建一个基本的网页，从而以后在FrontPage Express中进行改善和扩展。

3.6 专家答疑

问题：还有其它一些向导可以用来创建其它类型的基础网页吗？

解答：我觉得是！事实上，有几十个这样的工具。有一些是向导，而且和“个人主页向导”的工作是很类似的。其它都不是严格意义上的向导，但是你可以用同样的方法使用它们：填写空白、做一些选择以及给出一个完成的HTML文件，以备编辑。

所有这些工具(向导或者其它)有时都称作为“网页生成器”。每一个都建造一种不同的网页，并且是以不同的风格(这就是为什么用不同的软件来试试是个好的想法，从而可以发现哪一个生成器的输出结果和你想要的网页类型与风格是最接近的)。

某些网页生成器所创建的网页比“个人主页向导”创建的这些要复杂得多，更注重图片、背景和其它。但是所有的网页生成器都有一个共同点：在使用其中任何一个之后，就可以在FrontPage Express中打开它们所创建的结果，并按照你的想法来编辑它们。

某些网页生成器是内嵌于其它应用程序之中的。在第4学时中，你将学习内嵌于微软Word、Publisher和其它应用程序的网页生成器。其它网页生成器本身就是一个应用程序，通常是在网络上作为共享软件，可以下载并在你的PC上运行。还有一些其它网页生成器完全在线运行，但是在结束时，其结果文件就被存储在你的PC中。

在附录B“网页作者的在线资源”的“网页生成器”标题下有各种各样的网页生成器的网址。